



MANUAL DE ESTÁGIO

GRADUAÇÃO EM FARMÁCIA

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIEURO - DF

1º Edição

ELABORAÇÃO

MSc. Viviany Nicolau de Paula Dias Coelho

Coordenadora do Curso de Farmácia do Centro Universitário
UNIEURO

Dr. Edson Luiz Zangrando Figueira

Coordenador adjunto do Curso de Farmácia do Centro Universitário
UNIEURO

MSc. Forland Oliveira Silva

Coordenador de estágio do Curso de Farmácia do Centro Universitário
UNIEURO

Brasília-DF.
2007

APRESENTAÇÃO

Este manual foi elaborado para fornecer tanto aos alunos e professores do Curso de Farmácia do Centro Universitário UNIEURO (UNIEURO), quanto às empresas e instituições conveniadas que firmaram convênio para realização do estágio, esclarecimentos referentes à normatização das atividades desenvolvidas pelos alunos nos estágios.

O estágio curricular no curso de Farmácia está previsto na Resolução CNE/CES 2, de 19 de fevereiro de 2002, artigo 7º, publicada no Diário Oficial da União, Brasília, 4 de março de 2002. Seção 1, p. 9. Apresenta caráter obrigatório para os alunos, tendo suma importância na complementação de estudos, assim como possibilitador da prática profissional. A programação do estágio é ajustada aos objetivos específicos do curso de Farmácia do Centro Universitário UNIEURO, e durante o processo será observada a execução dos procedimentos, bem como o acompanhamento de suas ações para fins de avaliação de desempenho do aluno, pelos professores das Disciplinas de estágio.

O Estágio do Curso de Farmácia do Centro Universitário UNIEURO é desenvolvido nos 4º, 5º, 6º e 7º semestres respectivamente e nas disciplinas Estágio em Assistência Farmacêutica, Estágio em Farmácia Hospitalar e Estágio Supervisionado Farmacêutico no 6º, 7º e 8º semestres respectivamente, conforme prevê o Plano de Curso.

SUMÁRIO

1. Locais e objetivos da realização do estágio.....	1
2. Do estágio.....	2
2.1. Critérios para encaminhamento.....	2
2.2. Horário.....	2
2.3. Aspectos interdisciplinares.....	3
2.4. Documentação e pré-requisitos.....	4
2.5. Conduta do aluno em atividade prática.....	4
2.6. Dos critérios de avaliação/aprovação.....	6
3. Considerações finais.....	7
Anexos	
Modelo de contrato de convênio para realização de estágio.....	a
Termo de compromisso para realização de estágio remunerado....	b
Termo de compromisso para realização de estágio não remunerado.....	c
Ficha de avaliação de atividade de estágio.....	d
Ficha descritiva das atividades desenvolvidas.....	e
Normas para elaboração de relatório de estágio.....	f
Normas para elaboração de trabalho acadêmico	g
Plano de trabalho de estágio em análises clínicas e/ou toxicológicas.....	h
Plano de trabalho de estágio em assistência farmacêutica.....	i
Plano de trabalho de estágio em farmácia hospitalar.....	j
Plano de trabalho de estágio em bromatologia.....	k
Ficha de freqüência e avaliação do estagiário (estágio até 80 horas).....	l
Folha de freqüência do estagiário (estágio de 420 horas).....	m
Ficha de avaliação do estagiário (estágio de 420 horas).....	n

1- LOCAIS E OBJETIVOS DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

Dada à natureza do Curso, a carga horária do estágio deverá ser cumprida em situações reais de vida e de trabalho, e desta forma ocorrerá nas instalações do UNIEURO em Laboratórios de Análises Clínicas, Farmácias, Drogarias, Instituições, Empresas e Hospitais da Rede Pública e/ou Privada conveniados com o Centro Universitário UNIEURO (Anexo a).

Os objetivos do estágio são descritos a seguir:

- 1) Proporcionar ao aluno o acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo profissional Farmacêutico nos diversos campos de atuação. Possibilitando o desenvolvimento de habilidades específicas da profissão, tais como, a aplicação de medidas administrativas relacionadas às atividades de produção, armazenamento, controle, dispensação e descarte de medicamentos pelo Farmacêutico;
- 2) Estimular o desenvolvimento das potencialidades individuais dos acadêmicos, com o objetivo de formar profissionais empreendedores;
- 3) Desenvolver no aluno a consciência de que interações medicamentosas podem reduzir significativamente a eficácia terapêutica ou provocar reações tóxicas potencialmente graves;
- 4) Permitir que o estagiário acompanhe o profissional Farmacêutico nas tarefas que envolvam, procedimentos relacionados à coleta de material para fins de análises laboratoriais e/ou toxicológicas, realização e Interpretação de exames laboratoriais;
- 5) Demonstrar que medicamentos, alimentos e outros podem causar interferência nos resultados de exames laboratoriais;
- 6) Fazer com que o estagiário compreenda como funciona a comissão de controle de infecção hospitalar, assim como o papel do Farmacêutico nesta;
- 7) Possibilitar que o aluno aplique na prática os conhecimentos teóricos desenvolvidos em sala de aula, desenvolvendo no aluno, visão holística, humanista e interdisciplinar, além de integrá-lo as ações multiprofissionais;

- 8) Levar o aluno à reflexão sociológica, antropológica, ética e bioética da Saúde;
- 9) Estimular a busca do aprimoramento pessoal e profissional além de desenvolver no aluno o senso de conscientização das limitações e deficiências individuais;
- 10) Conscientizar o acadêmico quanto à importância do trabalho em equipe no desenvolvimento das atividades profissionais.

2. DO ESTÁGIO

O Estágio é coordenado por docente indicado pelo Coordenador do Curso de Farmácia em conjunto com a Coordenação de Estágio do Curso de Farmácia do Centro Universitário UNIEURO.

Para realizar as atividades de estágio o aluno deverá estar regularmente matriculado no curso. A realização do Estágio, por parte do acadêmico de Farmácia do UNIEURO, não acarreta vínculo empregatício de qualquer natureza e não gera encargos sociais.

2.1 Critérios para encaminhamento

A sistemática de encaminhamento dos alunos obedecerá aos critérios estabelecidos pelo Centro Universitário UNIEURO, os quais determinarão a prioridade para a escolha do campo de estágio segundo o cronograma de curso.

2.2 Horário

O estágio curricular obrigatório será realizado **sempre** no período **diurno**. O aluno deverá concluir a programação do estágio dentro do prazo estabelecido, não havendo prorrogação e nem antecipação do estágio.

Não há abono de faltas. Cada aluno deverá, diariamente, responder à frequência que ficará sob a responsabilidade do professor/supervisor ou Preceptor. A pontualidade e a assiduidade serão consideradas como critérios de avaliação do aluno.

O aluno terá tolerância de 30 minutos de atraso para o início das atividades, após os quais o aluno terá falta registrada para todo o período.

O aluno deverá comunicar antecipadamente e por escrito ao professor/supervisor ou preceptor, todo horário não cumprido (atraso ou saída mais cedo) e faltas justificadas.

Mesmo o aluno tendo direito a 25% de faltas em cada disciplina, às ausências deverão ser comunicadas por escrito ao professor/supervisor ou preceptor. A justificativa à falta somente será aceita mediante a apresentação de atestado médico ou declaração escrita do aluno (prazo máximo de 48h após a falta), conforme normas regimentais do UNIEURO, que deverá ser deferida pela Coordenação do Curso de Farmácia.

Para não comprometer o processo de aprendizagem, em caso de falta o acadêmico deverá apresentar um trabalho, cujo tema será relacionado à atividade perdida conforme estabelecido pelo professor/supervisor ou preceptor da disciplina de estágio e entregá-lo no prazo máximo de sete dias. Estes trabalhos serão utilizados na avaliação do aluno.

2.3. Aspectos interdisciplinares

Aspectos interdisciplinares a serem observados durante a realização do estágio:

- Pontualidade e assiduidade;
- Iniciativa e criatividade no desenvolvimento das atividades de estágio;
- Capacidade de auto-avaliação e disposição para mudanças;
- Postura ética e profissional adotadas.

2.4. Documentação e pré-requisitos obrigatórios

Os alunos, devidamente matriculados nas disciplinas de estágio, deverão apresentar ao coordenador de estágio, assim como ao responsável pela empresa/instituição, os seguintes documentos:

- 1) Termo de Compromisso (Anexo “b” para realização de estágio remunerado, ou “c” para realização de estágio **não** remunerado) e todos os formulários exigidos pelo Centro Universitário UNIEURO;
- 2) Formulários que forem exigidos pelo estabelecimento/instituição disponibilizador do campo de estágio;
- 3) Seguro por morte, invalidez e acidentes pessoais em favor do aluno, o qual será contratado pela UNIEURO conforme prevê o Art 8º do Decreto nº 2.080 de 26/11/1996.

2.5. Conduta do aluno em atividade prática

Ao entrar em campo de estágio, o aluno deverá ter atenção especial para as seguintes determinações:

- Não ausentar-se do campo de práticas, durante o horário de atividades, salvo quando autorizado pelo supervisor/preceptor;
- Observar as normas da instituição na qual se desenvolve as atividades de estágio;
- Evitar manifestações barulhentas em qualquer recinto da instituição;
- É proibido fumar, consumir bebidas alcoólicas, uso de drogas ilícitas, etc;
- Se for observada, pelo preceptor, uma situação em que o aluno esteja alcoolizado ou drogado, o mesmo deverá ser retirado das atividades de estágio;
- O aluno deverá recusar qualquer tipo de gratificação pelo trabalho prestado nas suas atividades práticas;
- O aluno deverá evitar o uso de aparelho celular durante as atividades de estágio;
- O aluno deverá acatar os horários de funcionamento, estabelecidos no início das práticas, admitindo-se mudanças. A critério da coordenação de curso e das atividades práticas;
- O uso constante do crachá de identificação do Centro Universitário UNIEURO é obrigatório.

- O aluno deverá arcar com os custos de transporte para o local destinado ao estágio supervisionado ou atividades práticas;
- O aluno deverá adquirir e portar o seguinte material:
 - ✓ Jaleco - na cor branca, três bolsos, à altura dos joelhos e com mangas compridas.
 - ✓ Jaleco - na cor branca, três bolsos, mangas curtas (para atividades em que não esteja prevista a utilização do jaleco de mangas compridas);
 - ✓ Calça branca;
 - ✓ Camisa branca;
 - ✓ Sapato fechado na cor branca;
 - ✓ Caneta esferográfica azul ou preta;
 - ✓ Caneta para retroprojeter;
 - ✓ Bloco para anotações ou caderno;
 - ✓ Adaptador para coleta à vácuo;
 - ✓ Borracha para torniquete (Garrote);
 - ✓ Fichário tipo universitário;
 - ✓ Luvas de procedimento, máscara e gorro.
- O aluno deverá usar roupas de acordo com as normas do UNIEURO, as quais são descritas a seguir:
 - ✓ Roupas brancas: camisa ou camiseta de manga sem decote e calça comprida;
 - ✓ Jaleco branco e longo, manga comprida ou curta (conforme exigência do campo de estágio), poderá conter o nome do aluno e o logotipo do Centro Universitário UNIEURO, mas, não poderá conter logotipo de outras instituições, a menos que seja da instituição/empresa concedente do estágio;
 - ✓ Não é permitido o uso de bermudas, saia, blusa ou camiseta decotada, sem manga ou cavada;
 - ✓ Sapato branco, fechado e de material impermeável; a acadêmica não poderá entrar em campo de estágio com sapato de salto fino e alto (acima de 5 cm);

Qualquer reclamação, solicitação ou reivindicação deverá ser dirigida, diretamente ao preceptor da área, que fará os devidos encaminhamentos.

Lembramos que o não cumprimento de um ou mais dos itens acima citados impossibilitará o encaminhamento do aluno ao campo de estágio.

2.6. Dos critérios de avaliação/aprovação

A avaliação da aprendizagem é entendida como um processo contínuo e cumulativo do desempenho do aluno indo de 0 (zero) a 10 (dez) onde cada grupo de no máximo 10 (dez) alunos será supervisionado por um Farmacêutico. Será considerado como aprovado o (a) aluno (a) que obtiver média igual ou superior a 6 (seis).

A frequência mínima obrigatória é de 75% (setenta e cinco por cento) do total de horas definidas por disciplina. Por tratar-se de atividade prática em locais reais de vida e de trabalho, não será utilizado como critério de aproveitamento de estudo qualquer regime domiciliar que leve o aluno a exceder os 25% de faltas permitidas, devendo o mesmo cursar a disciplina no semestre seguinte.

Um ou mais dos seguintes critérios, dentre outros, poderão ser utilizados na avaliação das disciplinas de estágio:

1. Aspectos interdisciplinares e aproveitamento nas atividades desenvolvidas (Anexo d, e/ou l, para estágio de até 80 horas. Anexos m e n, para estágio de 420 horas).
2. Ficha descritiva das atividades realizadas (Anexo e);
3. Relatório de estágio (Anexo f);
4. Trabalhos e seminários (Anexo g);
5. Provas.

O Estágio Supervisionado nas diversas áreas da Farmácia (anexos h, i, j e k) será integralizado após o aluno cumprir a carga horária total e receber um parecer favorável de aprovação de seu supervisor de acordo com normas de avaliação contidas nesse manual.

O aluno que, por qualquer motivo, deixar de freqüentar uma disciplina de estágio, não poderá concluir o Curso de Farmácia enquanto não cumprir a carga horária da mesma.

O aluno reprovado em qualquer disciplina de estágio deverá repeti-la no semestre seguinte.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Casos omissos neste plano de estágio deverão ser discutidos junto à coordenação de estágio, coordenação do curso e/ou empresa/instituição concedente de estágio.

(ANEXO A)

Minuta de convênio para a concessão de estágio a estudantes de graduação.

Orientações:

A minuta deverá ser preenchida e entregue em três vias, uma cópia do RG do responsável pela empresa deverá ser anexada a uma das vias.

Os interessados poderão solicitar uma cópia digital desta minuta diretamente na Coordenação do curso de farmácia.

Alterações no teor da minuta deverão ser negociadas com a coordenação geral de estágio, ou do curso de Farmácia.

CONVÊNIO PARA A CONCESSÃO DE ESTÁGIO A ESTUDANTES DE GRADUAÇÃO

DAS PARTES:

1. CONCEDENTE

Nome/Razão Social

Endereço:

Telefone: Fax: e-mail:.....

Representante Legal:

Carteira de Identidade:órgão expeditor.....

CPF/MF:

CNPJ:.....

OBS: Anexar cópia da Carteira de Identidade.

2. INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Nome: **UNIEURO** - Centro Universitário, instituição de ensino superior - mantido pelo Instituto Euro-Americano de Educação, Ciência e Tecnologia

CGC: 37.174.034/0001-02 Telefone: 3445.5838

Sede: SCES-Trecho 0 -Conjunto 5 -Avenida das Nações Sul -Brasília-DF, CEP70.200-001

Representante Legal: Dr. LUIZ ROBERTO LIZA CURTI, **Reitor**

Carteira de Identidade 10676554 -SP e CPF/MF nº 015886018-70.

DO OBJETO DO CONVÊNIO: proporcionar aos alunos, regularmente matriculados e com frequência efetiva nos cursos de graduação do UNIEURO a oportunidade de realização de estágio curricular junto à CONCEDENTE. Nos termos da Lei nº. 6.494, de 07 de dezembro de 1977, alterada pela Lei nº. 8.859, de 23 de março de 1994; do Decreto regulamentar nº. 89.467, de 21 de março de 1984 e demais disposições aplicáveis.

DO ESTÁGIO:

- Dar-se-á em atividades que tenham estreito relacionamento com a formação acadêmico/profissional, nas áreas de interesse da CONCEDENTE que, de acordo com suas necessidades, solicitará à FACULDADE o encaminhamento de candidatos, especificando, a esse fim, quantitativo e área de estágio;
- Destinar-se-á a complementação educacional e ao desenvolvimento da prática profissional na formação escolar do estagiário;
- O estágio não gera vínculo empregatício de qualquer natureza com a CONCEDENTE, nos termos da legislação em vigor.
- O estagiário obrigará-se, mediante termo de compromisso, a cumprir as condições fixadas para o estágio, bem como as normas de trabalho estabelecidas para os funcionários da CONCEDENTE especialmente aquelas que resguardam o sigilo e as informações a que tenha acesso, em decorrência do estágio.
- As atividades em estágio, nunca excedentes de 40 (quarenta) horas semanais, deverão compatibilizar-se com as obrigações discentes do estagiário, podendo cumprir-se em horário diverso por ocasião de férias e recessos escolares, interrupção das aulas por fato eventual e recessos acadêmicos, conforme ficar ajustado no Termo de Compromisso.
- A concessão do estágio tornar-se-á efetiva após a assinatura do Termo de Compromisso, na forma do modelo anexo a esse instrumento e do qual faz parte integrante, entre a CONCEDENTE e o estagiário, com a interveniência do UNIEURO.
- Terá **duração** não inferior a um semestre letivo, podendo ser prorrogado por igual período ou por períodos inferiores ao inicialmente estabelecido, observadas as limitações legais se assim convier à CONCEDENTE;
- Findará automaticamente, uma vez expirado o prazo limite fixado no respectivo Termo de Compromisso e suas eventuais prorrogações;

DA RESCISÃO DO ESTÁGIO: o estágio poderá ser finalizado antes do prazo de vigência firmado, nos casos e formas seguintes:

- a) ao término ou eventual interrupção de curso do aluno estagiário ou seu desligamento do UNIEURO;
- b) no interesse e por conveniência da CONCEDENTE;
- c) por motivo técnico, disciplinar e comportamento funcional ou social incompatível do estagiário, inclusive quanto ao seu desempenho, decorrida a metade do período previsto para o estágio;
- d) ante o descumprimento, pelo estagiário, de Cláusula deste Convênio e/ou do respectivo Termo de Compromisso;
- e) abandono, caracterizado por ausência do estagiário, não justificada, de 08 (oito) dias consecutivos ou de 15 (quinze) interpolados, no período de um mês, 3 faltas seguidas no caso de atividade de estágio quinzenal ou a mais de 25% (vinte e cinco por cento) da carga horária ou das atividades programadas para o estágio supervisionado;
- f) a pedido do estagiário.

DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

Ao UNIEURO incumbe:

- a) encaminhar, mediante solicitação da CONCEDENTE alunos de seus cursos de graduação para participar do estágio, munidos de comprovante de matrícula e histórico escolar;
- b) firmar, como interveniente, os Termos de Compromisso mencionados neste Convênio;
- c) identificar, de acordo com solicitação da CONCEDENTE, os campos de estágio curricular supervisionado e dispor sobre sua avaliação;
- d) acompanhar, por meio de relatórios preenchidos em períodos predeterminados, o desenvolvimento das atividades e avaliar os resultados do estágio supervisionado, para efeitos acadêmicos;
- e) comunicar por escrito à CONCEDENTE, o término ou eventual interrupção de curso do aluno estagiário ou seu desligamento do UNIEURO
- f) **A realização dos estágios indicados neste Convênio não acarretará qualquer obrigação financeira ao UNIEURO.** Nenhuma taxa será acrescida às estipulações financeiras existentes, que tenham sido celebradas entre o discente ou seu responsável e a entidade Mantenedora do UNIEURO, referentes à prestação de serviços letivos ao aluno. Esta isenção de adicional abrangerá as providências administrativas para a obtenção e realização do estágio curricular.

Cabe à CONCEDENTE:

- a) solicitar ao UNIEURO a quantidade necessária de estagiários nos cursos de seu interesse, submetendo a proposta de estágio e seus correspondentes objetivos de realização;
- b) selecionar e admitir os candidatos podendo adotar critérios e meios para aferir conhecimentos e aptidões;
- c) celebrar, com os estagiários, os Termos de Compromisso vinculados a este instrumento e mais documentos legalmente exigíveis para a formalização e documentação do estágio;
- d) designar um supervisor técnico para atuar de forma integrada com o UNIEURO;
- e) oferecer condições para que os estágios sejam periodicamente supervisionados por docentes do UNIEURO;
- f) propiciar aos estagiários, condições de vivenciar o aprendizado e adquirir experiência prática, mediante participação em situações reais de trabalho;
- g) fornecer aos estagiários, Certificado de Conclusão de Estágio, observadas as exigências legais;
- h) efetuar o controle da assiduidade dos estagiários;
- i) promover a execução dos estágios supervisionados, com aproveitamento dos estudantes em atividades relacionadas com os respectivos campos de estágio, em conformidade com a programação estabelecida pelo UNIEURO;
- j) comunicar, por escrito ao UNIEURO, a ocorrência de qualquer problema na realização do estágio

DO SEGURO DE ACIDENTES PESSOAIS: o UNIEURO fará, para os estagiários, durante o período em que o estágio estiver ocorrendo, seguro de acidentes pessoais, que tenham como causa direta o desempenho das atividades de estágio exonerando-se, destarte, a CONCEDENTE;

DA BOLSA: O estagiário poderá receber, diretamente da CONCEDENTE, enquanto perdurar o estágio, importância concedida a título de bolsa, ou outra forma de contraprestação que venha a ser acordada, não se constituindo este pagamento em salário, para nenhum dos fins da legislação trabalhista e social em vigor no país;

DO PRAZO DE DURAÇÃO DO CONVÊNIO: O presente Convênio vigorará a partir da data de sua assinatura, por prazo indeterminado, podendo ser alterado, mediante Termos Aditivos, ou rescindido, de comum acordo entre as partes, ou unilateralmente, mediante notificação escrita com antecedência mínima de 30 (trinta) dias. A alteração ou o encerramento antecipado deste Convênio não prejudicará os estágios já iniciados.

DOS CASOS OMISSOS: serão resolvidos conjuntamente pelas partes ora convenientes, aplicando-se a legislação que estiver vigente e regendo a realização de estágios profissionais.

DO FORUM: Fica eleito o foro da cidade de Brasília, DF, para dirimir qualquer questão proveniente deste Convênio, eventualmente não resolvida no âmbito administrativo.

E, por estarem de pleno acordo assinam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas abaixo, em três vias de igual teor e forma, para um só e mesmo fim.

Brasília, ____ de _____ de _____.

nome do responsável
cargo
nome da empresa

PROF. DR. LUIZ ROBERTO LIZA CURI
REITOR
UNIEURO - Centro Universitário

Testemunhas

1) _____

2) _____

TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

Pelo presente termo de compromisso, o/a estudante _____, do _____ semestre do curso de Farmácia, telefone (0) _____, endereço eletrônico _____, declara estar ciente de que o convênio firmado entre o UNIEURO – Centro Universitário e _____, denominada CONCEDENTE, inscrita no CNPJ n.º _____, com sede em _____/_____, telefone (0) _____, e endereço eletrônico _____ assegura-lhe a possibilidade de realizar estágio curricular, nos termos do Decreto regulamentar n.º 87.497 de 18 de agosto de 1992, atendendo às seguintes cláusulas e condições:

DO PRAZO E CARGA HORÁRIA DO ESTÁGIO: O estágio será realizado na área de - _____, sob a coordenação do UNIEURO, no período de ____/____/____ a ____/____/____, com carga horária de ____ (____) horas semanais, sem prejuízo das atividades discentes.

DA BOLSA: A CONCEDENTE concederá ao Estagiário, mensalmente, uma bolsa de complementação educacional no valor de R\$ _____ (____), a ser pago até o ____ (____) dia útil do mês subsequente ao da realização do estágio.

DO VÍNCULO: Este termo de compromisso é firmado com a interveniência do UNIEURO e constituir-se-á em comprovante legal de inexistência de qualquer vínculo empregatício.

DO SEGURO DE ACIDENTES PESSOAIS: O UNIEURO providenciará seguro de acidentes pessoais em favor do estagiário, durante o período do estágio.

DOS CASOS DE DESLIGAMENTO: O estagiário será automaticamente desligado do estágio por qualquer um dos seguintes motivos:

- a) Término do compromisso;
- b) Abandono, caracterizado por ausência não justificada de oito (08) dias consecutivos ou de quinze (15) dias interpolados, no período de um mês, ou 3 faltas seguidas no caso de atividade de estágio quinzenal;
- c) Conclusão ou interrupção do curso;
- d) A pedido do estagiário;
- e) Não cumprimento de qualquer cláusula deste Termo.

DOS COMPROMISSOS DO ESTAGIÁRIO:

- a) Atingir aproveitamento e rendimento compatíveis com a natureza do estágio, executando as atividades estabelecidas no plano de estágio, dentro dos prazos previstos;
- b) Acatar as condições específicas para a realização do estágio, bem como as normas disciplinares de trabalho estabelecidas para os servidores da empresa concedente de estágio, em particular aquelas que dispõem sobre a quebra de sigilo e veiculação de informações a que tenha acesso em decorrência do estágio;
- c) Responsabilizar-se pelos equipamentos, instrumentos e demais materiais utilizados no desempenho de suas atividades e responder pelos eventuais danos ou prejuízos acarretados à empresa;
- d) Apresentar, por escrito, justificativa ao orientador técnico do estágio, sempre que deixar de comparecer a qualquer atividade prevista no estágio;
- e) Comunicar, por escrito, qualquer alteração das atividades discentes que venham a interferir no estágio;
- f) Cumprir todas as demais normas estabelecidas no convênio firmado entre o UNIEURO e a empresa concedente do estágio curricular.

(Anexo b)

Os casos omissos neste Termo serão resolvidos de comum acordo entre o UNIEURO, a empresa concedente do estágio e o estagiário, preferencialmente por escrito.

Fica eleito o Foro de Brasília, Distrito Federal, para dirimir qualquer dúvida ou pendência oriunda deste instrumento, com renúncia a qualquer outro que as partes tenham ou venham, a ter, por mais privilegiado que seja.

Por estarem justos e compromissados, assinam este ajuste em três (03) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo indicadas, para que produza seus efeitos legais e de direito.

Brasília, ---- de----- de 200--.

nome do responsável

cargo

nome da empresa

Coordenador Geral de Estágios

Centro Universitário UNIEURO

Fone 3445.5888

Testemunhas:

nome do aluno

Estagiária(o)

1: _____

2: _____

(Anexo c)



ESTÁGIO CURRICULAR & ATIVIDADES PRÁTICAS SUPERVISIONADAS TERMO DE COMPROMISSO		Convênio nº
Nome do Aluno (a)		Nº Apólice de Seguro:
Instituição de Ensino: Centro Universitário UNIEURO	Curso:	Semestre:
Carga Horária Diária: () 4 horas () 5 horas () 6 horas () 8 horas	Carga Horária Semanal:	Carga Horária Total:
Duração (meses):	Período (início e término):	
Nome do local de realização do estágio:		FOTO 3 X 4
Setor/área de realização do estágio:		
Nome do Professor/Supervisor do Estágio:		

- O estagiário será automaticamente extinto por um dos seguintes motivos:
- Término do compromisso;
 - Abandono do estagiário, caracterizado por ausência não justificada, por 08 (oito) dias consecutivos ou 15 (quinze) dias intercalados no período de 01 (um) mês;
 - Conclusão ou interrupção do curso;
 - Solicitação do Estagiário;
 - Não cumprimento de cláusula do Termo de Compromisso;
 - Por interesse ou conveniência da Administração ou em atendimento a qualquer dispositivo de ordem legal ou regulamentar;
 - Pela interrupção do curso na instituição de ensino a que pertença o estagiário;
 - Aproveitamento insuficiente;

O estágio curricular pertinente a este Termo de Compromisso não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza com a Empresa cedente e essa atividade será avaliada durante o período de estágio.

O crachá fornecido pela UNIEURO, deverá ser devolvido para instituição de ensino à Coordenação de Estágio no prazo de 10 (dez) dias após a conclusão do estágio.

Obs: anexar copia autenticada de identidade (aluno)

Brasília, ____ de _____ de _____.

Aluno

Instituição de Ensino

Empresa

Centro Universitário UNIEURO
Curso de Farmácia
Ficha de Avaliação de Atividade de Estágio

Disciplina: **AAP - ____**.

Professor(a): _____

Ano/Semestre: _____ Data: ____/____/20____

Acadêmico: _____

Local da atividade: _____

Escolha do tema													
Menor que 5	()	5	()	6	()	7	()	8	()	9	()	10	()

Local													
Menor que 5	()	5	()	6	()	7	()	8	()	9	()	10	()

Aproveitamento (tempo e conteúdo abordado)													
Menor que 5	()	5	()	6	()	7	()	8	()	9	()	10	()

Auto avaliação do aluno quanto aos aspectos interdisciplinares (assiduidade, pontualidade, postura, participação, interesse, comprometimento, apresentação pessoal, execução das atividades)													
Menor que 5	()	5	()	6	()	7	()	8	()	9	()	10	()

Considerações descritivas:

Acadêmico:

Professor/Preceptor :

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO

O Relatório de Estágio compreende o documento que visa fornecer informações relativas às experiências que o estagiário adquiriu durante o decorrer do mesmo. Deve fornecer informações sobre o local onde foi realizado o estágio, o período de duração e as atividades desenvolvidas.

Para padronizar os elementos contidos no relatórios este deverá ser impresso com nitidez, em um só lado do papel, formato A4 (210 x 297 mm), obedecidas as seguintes margens:

Margem	Medida
Superior	3 cm
Inferior	2,5 cm
Direita	2,5 cm
Esquerda	3 cm

O texto deve ser escrito utilizando um processador de texto, com o tipo de letra **Arial** tamanho **12pt** no corpo dos parágrafos com espaço 1,5 entre linhas e parágrafos.

Os elementos pré-textuais devem ser numerados em algarismos romanos (em minúsculo), enquanto os textuais e pós-textuais em algarismos arábicos, para os anexos ordenar utilizando as letras do nosso alfabeto, as numerações devem aparecer no canto inferior direito.

Quanto a estrutura, o relatório do Estágio deverá seguir as normas descritas a seguir:

1. ELEMENTO EXTERNO

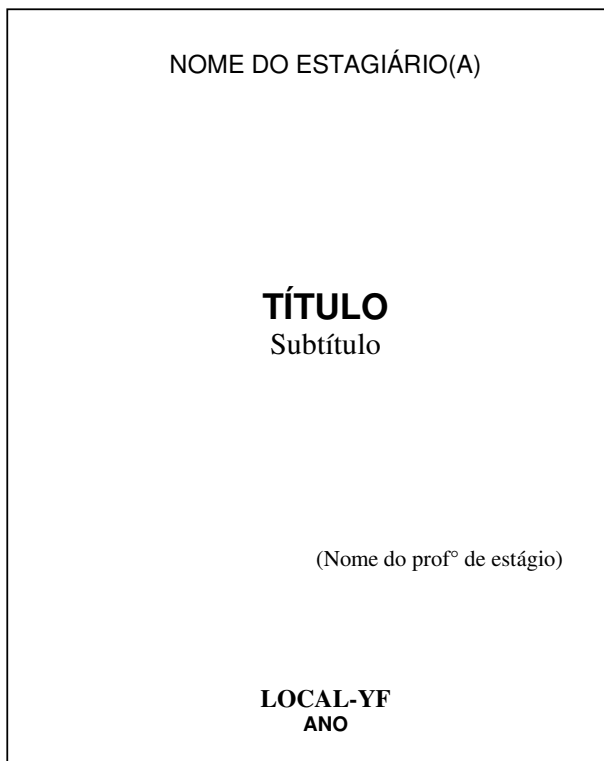
1.1 Cobertura externa

Deverá ser de material flexível transparente tipo brochura encadernado em espiral.

1.2 Folha de rosto (Será utilizada como capa)

A folha de rosto deverá conter os seguintes elementos (fig.1):

- a) Nome do aluno;
- b) Título;
- c) Subtítulo;
- d) Nome do Prof^o de estágio;
- e) Local (Cidade e Estado ou Distrito);
- f) Ano de publicação, em algarismos arábicos.



NOME DO ESTAGIÁRIO(A)

TÍTULO
Subtítulo

(Nome do prof^o de estágio)

LOCAL-YF
ANO

Fig. 1 – Modelo de folha de rosto

2. ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

2.1) Equipe Técnica da Empresa Concedente do Estágio:

Corresponde a relação dos integrantes da Empresa na qual o aluno realizou as atividades de estágio e deverá conter os seguintes elementos

(fig.2):

- a) Nome da empresa concedente do estágio;
- b) Nome dos integrantes da empresa (participantes);
- c) Formação ou Função Profissional.

**Equipe Técnica da Empresa
Concedente do Estágio**
(Nome da empresa)-filial ____

(formação ou função profissional)

(formação ou função profissional)

(formação ou função profissional)

Fig. 2 – Modelo de equipe técnica

2.2) Agradecimentos(opcional):

Os agradecimentos são menções que o estagiário faz a pessoas e/ou instituições das quais eventualmente recebeu apoio e que concorreram de maneira relevante para o desenvolvimento do relatório (fig. 3).

Agradecimentos

Agradeço a todos que contribuíram direta ou indiretamente para a realização deste relatório.

Ao Dr. Fulano de Tal por ter me apoiado e transmitido valiosos conhecimentos ...

Fig. 3 – Modelo de agradecimentos

2.3) Apresentação:

É o texto em que o autor apresenta o relatório e o justifica, indicando sua finalidade (fig.4).

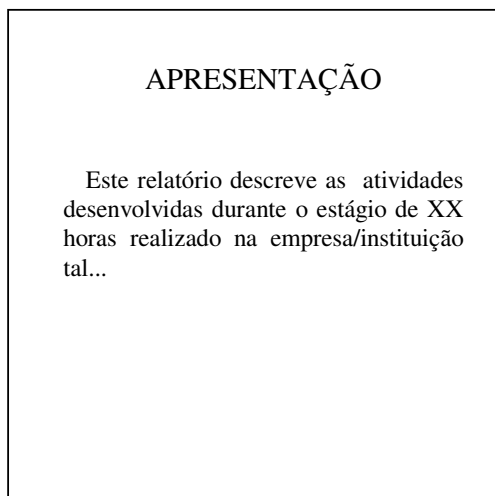


Fig. 4 – Modelo de apresentação

2.4) Sumário

Corresponde a numeração dos capítulos ou partes do relatório, na ordem em que aparecem no texto, indicando as páginas em que se iniciam (fig. 5).

SUMÁRIO	
1. Organização da empresa.....	1
1.1 Histórico.....	3
1.2 Descrição física.....	4
1.3 Organização administrativa.....	5
2. Atividades desenvolvidas	
2.1 _____.....	10
2.1.1- _____.....	12
2.1.2- _____.....	13
3. Discussão	
3.1 Dificuldades durante o estágio .	20
3.2 Sugestões e críticas para os próximos estágios.....	21
4. Conclusão.....	26
(Na conclusão o aluno deverá fazer uma avaliação geral e sucinta do período de estágio)	
5. Referências.....	27
6. Anexos	

Fig. 5 – Modelo de sumário

3. ELEMENTOS TEXTUAIS

3.1) Texto:

Corresponde a descrição das atividades desenvolvidas durante o estágio.

4. ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

4.1) Referências:

As referências deverão seguir padronização sistemática.

A) Livros

SOBRENOME, primeiros nomes - **Título (EM NEGRITO)**. Edição. Editora. Local de publicação. Ano de publicação.

B) Artigos em documentos eletrônicos.

SOBRENOME, primeiros nomes - **Título (EM NEGRITO)**. Fonte (se for publicado). Disponível em <<http://www.>> Acesso em data (dia, mês, ano).

4.2) Anexos:

Documentos não elaborados pelo autor, que servem de fundamentação, comprovação ou ilustração.

Documentos obrigatórios no relatório de Estágio :

- a) Folha de frequência do aluno(a)/estagiário(a) assinada pela empresa ou preceptor de estágio;

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHO ACADÊMICO

O Trabalho acadêmico refere-se à exposição escrita do tema atribuído disciplina.

Para padronizar os elementos contidos no trabalho, este deverá ser impresso com nitidez, em um só lado do papel, formato A4 (210 x 297 mm), obedecidas as seguintes margens:

Margem	Medida
Superior	3 cm
Inferior	2,5 cm
Direita	2,5 cm
Esquerda	3 cm

O texto deve ser escrito utilizando um processador de texto, com o tipo de letra **Arial** tamanho **12pt** no corpo dos parágrafos, com espaço 1,5 entre linhas e parágrafos.

Os elementos pré-textuais devem ser numerados em algarismos romanos, enquanto os textuais e pós-textuais em algarismos arábicos, para os anexos ordenar utilizando as letras do nosso alfabeto, as numerações devem aparecer no canto superior direito.

Quanto à estrutura, o trabalho acadêmico apresentado deverá seguir as normas descritas a seguir:

1. ELEMENTO EXTERNO

1.1 Folha de rosto (Será utilizada como capa).

A folha de rosto deverá conter os seguintes elementos (fig.1):

- a) Nome dos alunos em ordem alfabética;
- b) Título;
- c) Nota indicando a natureza acadêmica do trabalho (Disciplina), o curso, e a instituição:

Trabalho de graduação apresentado à disciplina _____
_____ do Curso de
Farmácia, do Centro Universitário Unieuro.

- d) Nome do Profº da Disciplina;
- e) Local (Brasília);
- f) Mês e ano de publicação, em algarismos arábicos.

<p style="text-align: center;">NOME DO ESTAGIÁRIO(A)</p> <p style="text-align: center;">TÍTULO</p> <p style="text-align: center;">Trabalho de graduação apresentado à disciplina _____ _____ do Curso de Farmácia, do Centro Universitário Unieuro</p> <p style="text-align: center;">Profº _____</p> <p style="text-align: center;">BRASÍLIA 11/2005</p>
--

Fig. 1 – Modelo de folha de rosto

2. ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

2.4) Sumário

Corresponde a numeração dos capítulos ou partes do trabalho, na ordem em que aparecem no texto, indicando as páginas em que se iniciam (fig. 5.. do anexo V).

3. ELEMENTOS TEXTUAIS

3.1) Texto:

É à parte do trabalho em que o assunto será apresentado e desenvolvido. Quanto à estruturação respeitaremos a seguinte seqüência introdução, desenvolvimento e conclusão.

4. ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

4.1) Referências:

As referências deverão seguir padronização sistemática.

A) Livros

SOBRENOME, primeiros nomes - **Título (EM NEGRITO)**. Edição. Editora. Local de publicação. Ano de publicação.

B) Artigos em documentos eletrônicos.

SOBRENOME, primeiros nomes - **Título (EM NEGRITO)**. Fonte (se for publicado). Disponível em <<http://www.>> Acesso em data (dia, mês, ano).

PLANO DE TRABALHO DE ESTÁGIO EM ANÁLISES CLÍNICAS E/OU TOXICOLÓGICAS

O estágio curricular está previsto na legislação, sendo de caráter obrigatório para os alunos de Farmácia, tendo suma importância na complementação de estudos, assim como possibilitador da prática profissional. A carga horária mínima prevista para o estágio é de ____ horas, sendo que a jornada diária será de ____ horas.

O estagiário deverá ser avaliado durante todo o período de estágio, levando-se em consideração seu desempenho no laboratório. As atividades a serem desenvolvidas durante o período de estágio assim como, cargas horárias em cada setor são descritas abaixo:

Distribuição da carga horária por setor (Definido individualmente):

SETOR	CARGA HORÁRIA
EMERGÊNCIA	
PARASITOLOGIA	
HEMATOLOGIA	
MICROBIOLOGIA	
HORMONOLOGIA	
BIOQUÍMICA	
UROANÁLISE	
IMUNOLOGIA	
TOXICOLOGIA	
TOTAL	

Período em cada setor (Definido individualmente):

	Data de inicio e termino.
Uroanálise	
Parasitologia	
Hormonologia	
Imunologia	
Microbiologia	
Hematologia	
Bioquímica	
Toxicologia	

PROGRAMA DE ATUAÇÃO NAS DIVERSAS ÁREAS DAS ANÁLISES CLÍNICAS E/OU TOXICOLÓGICAS

ASPECTOS INTERDISCIPLINARES

- Pontualidade e assiduidade.
- Capacidade de auto-avaliação e disposição para mudanças.
- Adotar postura ética e profissional.
- Capacidade de comunicação.
- Interação com a equipa de trabalho.
- Iniciativa e criatividade no desenvolvimento das atividades de estágio.

ESTÁGIO EM LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS E/OU TOXICOLÓGICAS

Apresenta como finalidade a participação e acompanhamento do aluno nas tarefas que envolvam:

- Procedimentos relacionados à coleta de material para fins de análises laboratoriais e/ou toxicológicas;
- Realização de exames laboratoriais;
- Interpretação de análises clínico-laboratoriais;
- A aplicação das normas de segurança e dos padrões de qualidade;
- Avaliação da interferência de medicamentos, alimentos e outros nos resultados dos exames laboratoriais.

PLANO DE TRABALHO DE ESTÁGIO EM ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

O estágio curricular está previsto na legislação, sendo de caráter obrigatório para os alunos de Farmácia, tendo suma importância na complementação de estudos, assim como possibilitador da prática profissional. A carga horária mínima prevista para este estágio é de ____ horas, sendo que a jornada diária será de ____ horas.

O estagiário deverá ser avaliado durante todo o período de estágio, levando-se em consideração seu desempenho na Drogaria.

PROGRAMA DE ATUAÇÃO NAS DIVERSAS ÁREAS DA FARMÁCIA HOSPITALAR

ASPECTOS INTERDISCIPLINARES

- Pontualidade e assiduidade.
- Capacidade de auto-avaliação e disposição para mudanças.
- Adotar postura ética e profissional.
- Capacidade de comunicação.
- Interação com a equipa de trabalho.
- Iniciativa e criatividade no desenvolvimento das atividades de estágio.

ESTÁGIO EM ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA (Drogaria)

Tem como objetivos permitir que o aluno:

- Participe dos processos envolvidos nas diferentes etapas do ciclo logístico de medicamentos;
- Acompanhe a política de uso racional de medicamentos para as patologias mais prevalentes em atendimento ambulatorial;
- Atue em conjunto com o Farmacêutico no manejo, dispensação correta e orientação sobre fármacos.

PLANO DE TRABALHO DE ESTÁGIO EM FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO

O estágio curricular está previsto na legislação, sendo de caráter obrigatório para os alunos de Farmácia, tendo suma importância na complementação de estudos, assim como possibilitador da prática profissional. A carga horária mínima prevista para este estágio é de ____ horas, sendo que a jornada diária será de ____ horas.

O estagiário deverá ser avaliado durante todo o período de estágio, levando-se em consideração seu desempenho na Farmácia.

PROGRAMA DE ATUAÇÃO NAS DIVERSAS ÁREAS DA FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO

ASPECTOS INTERDISCIPLINARES

- Pontualidade e assiduidade.
- Capacidade de auto-avaliação e disposição para mudanças.
- Adotar postura ética e profissional.
- Capacidade de comunicação.
- Interação com a equipa de trabalho.
- Iniciativa e criatividade no desenvolvimento das atividades de estágio.

ESTÁGIO EM FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO

Possibilitar ao aluno:

- Verificar e acompanhar a produção de fórmulas farmacêuticas;
- Participar dos processos envolvidos nas diferentes etapas do ciclo logístico dos medicamentos manipulados;
- Acompanhar o Farmacêutico no manejo, dispensação correta e orientação quanto ao uso dos fármacos.

PLANO DE TRABALHO DE ESTÁGIO EM FARMÁCIA HOSPITALAR

O estágio curricular está previsto na legislação, sendo de caráter obrigatório para os alunos de Farmácia, tendo suma importância na complementação de estudos, assim como possibilitador da prática profissional. A carga horária mínima prevista para este estágio é de ____ horas, sendo que a jornada diária será de ____ horas.

O estagiário deverá ser avaliado durante todo o período de estágio, levando-se em consideração seu desempenho na Farmácia Hospitalar. Sugere-se o desenvolvimento das seguintes atividades durante o período de estágio:

Distribuição da carga horária por um ou mais dos seguintes setores:

SETOR	CARGA HORÁRIA
DISPENSAÇÃO	
ALMOXARIFADO	
ATENÇÃO FARMACÊUTICA	
MANIPULAÇÃO DE FÁRMACOS	
MANIPULAÇÃO DE NUTRIÇÃO PARENTERAL	
MEDICAMENTOS CONTROLADOS	
TOTAL	

Período em cada setor (Definido individualmente):

	Data de inicio e termino.
Dispensação	
Almoxarifado	
Atenção Farmacêutica	
Manipulação de fármacos	
NPT	
Medicamentos controlados	

PROGRAMA DE ATUAÇÃO NAS DIVERSAS ÁREAS DA FARMÁCIA HOSPITALAR

ASPECTOS INTERDISCIPLINARES

- Pontualidade e assiduidade.
- Capacidade de auto-avaliação e disposição para mudanças.
- Adotar postura ética e profissional.
- Capacidade de comunicação.
- Interação com a equipa de trabalho.
- Iniciativa e criatividade no desenvolvimento das atividades de estágio.

FARMÁCIA HOSPITALAR:

- Assistência farmacêutica no âmbito hospitalar;
- Aplicação de medidas administrativas relacionadas às atividades de produção, armazenamento, controle, dispensação e descarte de medicamentos pelo Farmacêutico;
- Acompanhar as atividades desenvolvidas no âmbito da Farmácia clínica de pacientes internados e/ou ambulatoriais.
- Compreender como funciona a comissão de controle de infecção hospitalar, assim como o papel do Farmacêutico nesta;
- Verificar como funcionam os serviços de Informações de medicamentos, nutrição parenteral e quimioterapia no ambiente hospitalar.

PLANO DE TRABALHO DE ESTÁGIO EM BROMATOLOGIA

O estágio curricular está previsto na legislação, sendo de caráter obrigatório para os alunos de Farmácia, tendo suma importância na complementação de estudos, assim como possibilitador da prática profissional. A carga horária mínima prevista para este estágio é de ____ horas, sendo que a jornada diária será de ____ horas.

O estagiário deverá ser avaliado durante todo o período de estágio, levando-se em consideração seu desempenho nas atividades.

PROGRAMA DE ATUAÇÃO NAS DIVERSAS ÁREAS DA BROMATOLOGIA

ASPECTOS INTERDISCIPLINARES

- Pontualidade e assiduidade.
- Capacidade de auto-avaliação e disposição para mudanças.
- Adotar postura ética e profissional.
- Capacidade de comunicação.
- Interação com a equipa de trabalho.
- Iniciativa e criatividade no desenvolvimento das atividades de estágio.

ESTÁGIO EM BROMATOLOGIA

Proporcionar a participação dos alunos nas seguintes atividades:

- Inspeção e perícia de alimentos;
- Implantação e monitoramento das medidas de controle de qualidade adotadas na produção, conservação e descarte de alimentos;
- A aplicação da legislação do sistema de saúde e da vigilância sanitária.

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO:

NOME: _____
ENDEREÇO: _____
TELEFONE: _____

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA/ÓRGÃO:

NOME: _____
PRECEPTOR DE ESTAGIO: _____
ENDEREÇO: _____
PERÍODO DO ESTÁGIO: _____

FOLHA DE FREQUÊNCIA DO ESTAGIÁRIO

Data	Assinatura do Estagiário	Entrada	Saída	Assinatura do Farmacêutico

AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

ATIVIDADE AVALIADA	NOTA	CARIMBO E ASSINATURA DO FARMACÊUTICO
Pontualidade (0-1)		
Assiduidade (0-1)		
Capacidade de auto-avaliação (0-1)		
Disposição para mudanças (0-1)		
Postura ética e profissional (0-1)		
Capacidade de comunicação (0-1)		
Interação com a equipe de trabalho (0-1)		
Desempenho nas atividades (0-3)		
	NOTA FINAL	Data ____/____/____

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO:NOME: _____
ENDEREÇO: _____
TELEFONE: _____**IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA/ÓRGÃO:**NOME: _____
PRECEPTOR DE ESTAGIO: _____
ENDEREÇO: _____
PERÍODO DO ESTÁGIO: _____**AVALIAÇÃO DO ESTAGIÁRIO**

ATIVIDADE AVALIADA	NOTA	CARIMBO E ASSINATURA DO FARMACÊUTICO
Pontualidade (0-1)		
Assiduidade (0-1)		
Capacidade de auto-avaliação (0-1)		
Disposição para mudanças (0-1)		
Postura ética e profissional (0-1)		
Capacidade de comunicação (0-1)		
Interação com a equipe de trabalho (0-1)		
Desempenho nas atividades (0-3)		
NOTA FINAL		Data ____/____/____